

PROVOZNÍ ŘÁD

Školní jídelny Mateřské školy města Mnichovo Hradiště, Mírová 683

Název zařízení : Mateřská škola města Mnichovo Hradiště
okres Mladá Boleslav
příspěvková organizace
Mírová 683
295 01 Mnichovo Hradiště,
IČO 70989001

Vedoucí ŠJ : Dagmar Sieberová – tel. 777 022 870

Pracoviště : Školní jídelna Mírová 683 - tel. 777 824 642

Školní jídelna Jaselská 1238 - tel. 773 417 633

Školní jídelna Školní 70 – Veselá - tel. 773 975 252

Pracovnice ŠJ : ŠJ Mírová - Petra Brůžková – hlavní kuchařka
Ilona Chrtková – kuchařka
Jaroslava Nohýnková – provozní pracovnice

ŠJ Jaselská – Blanka Ručková – hlavní kuchařka
Marta Pivcová – provozní pracovnice
Renata Křepelková - provozní pracovnice

ŠJ Veselá – Jaroslava Králová – kuchařka
Anna Formáčková – provozní pracovnice

Provozní doba : ŠJ Mírová 6.00 - 14.45 hod
ŠJ Jaselská 6.00 - 15.30 hod
ŠJ Veselá 6.00 - 14.30 hod

Způsob stravování : celodenní - přesnídávka + oběd + svačina
polodenní – přesnídávka + oběd
přesnídávka

Úřední hodiny vedoucí ŠJ:

ŠJ Mírová	středa	7.00 - 11.00	11.30 – 15.30 hod
ŠJ Jaselská	čtvrtek	7.00 - 11.00	11.30 - 15.30 hod
ŠJ Veselá	pátek	10.00 – 14.30	hod

Způsob úhrady stravného : doplatkem vždy k 15. dni v měsíci za měsíc předcházející

SOUHLASEM K INKASU Z ÚČTŮ STRÁVNÍKŮ (termín hromadného inkasa ze sporožirových a ostatních účtů strávnicků je 15. den v měsíci – případně-li 15.den na sobotu nebo neděli, provede Česká spořitelna a Komerční banka srážku z účtů strávnicků již v pátek)

Přihlášky ke stravování je nutné odevzdat vždy před zahájením stravování v mateřské škole vedoucí školní jídelny.

Výše doplatku : počet přihlášených dní v měsíci x finanční norma na den
- podle typu stravování (celoden x poloden x přesnídávka)

Finanční limit stravného : viz příloha provozního řádu

Způsoby odhlašování stravného : písemně v sešitech ve vestibulu mateřské školy
vždy do 13.00 hod na následující den

V případě nemoci nebo jiného vážného důvodu je možné oběd pouze první den nepřítomnosti vyzvednout od 11.00 do 11.30 hod ve školní kuchyni do vlastních přinesených nádob (podle vyhlášky č 107/2005 Sb, § 4, odst. 9). Ostatní dny nutno písemně odhlásit (ve vyjímecných případech telefonicky). Později se zbylé porce, tzn. nevyzvednuté či neodhlášené, dávají na přídavek dětem.

U celodenního stravování není možné si odnášet odpolední svačinu domů (podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., § 2, odst. 7, jídla podávaná v rámci škol. stravování konzumují strávnicki v provozovnách školního stravování, s výjimkou případu uvedeného v § 4 odst. 9)

Mnichovo Hradiště, 1.1.2011

Dagmar Sieberová
vedoucí školní jídelny

Alena Volfová
ředitelka mateřské školy

PROVOZNÍ ŘÁD

Školní jídelny mateřské školy města Mnichovo Hradiště, Mírová 683

PŘÍLOHA

FINANČNÍ LIMITY NA STRAVNÉ PRO JEDNOTLIVÉ KATEGORIE:

(platnost od 1.4.2012)

Kategorie	Druh jídla	Finanční normativ na nákup potravin
MŠ 3 - 6 let	přesnídávka	7,00
	oběd	16,00
	svačina	7,00
	na nápoje	3,00
	Celkem	33,00 Kč
MŠ 7 - 10 let	přesnídávka	8,00
	oběd	19,00
	svačina	7,00
	na nápoje	3,00
	Celkem	37,00 Kč
ZŠ 7 - 10 let	oběd	19,00 Kč
11 - 14 let	oběd	22,00 Kč
Dospělí	oběd	23,00 Kč

Mnichovo Hradiště, 1.4.2012

Dagmar Sieberová
vedoucí školní jídelny

Alena Volfová
ředitelka mateřské školy